

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
Протокол № 2 от
«30» 08 2017г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ № 8»
Ю.Р. Чеботарев
Приказ № 486-08
от «09» 08 2017г.



**Положение
о педагогическом совете
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 8»
городского округа город Кумертау Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения педагогического опыта действует педагогический совет.

1.2. Членами педагогического совета являются все учителя Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8» городского округа город Кумертау Республики Башкортостан (далее – общеобразовательное учреждение), включая совместителей, библиотекаря, председателя родительского комитета.

Председателем педагогического совета является директор общеобразовательного учреждения.

1.3. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При разном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

1.4. Директор общеобразовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое решение, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива общеобразовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.6. Педагогический совет работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;

.Задачи педсовета

2.1. Разработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов МБОУ «СОШ № 8» (программы развития школы, образовательной программы).

2.2. Определение подходов к управлению образовательным учреждением, адекватных целям и задачам развития МБОУ «СОШ № 8».

2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития МБОУ «СОШ № 8» (совместно с Советом МБОУ №8).

2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

3.1. Работой педсовета руководит председатель (директор МБОУ «СОШ № 8»).

3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один учебный год.

3.3. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников МБОУ .

3.4. Тематика педсоветов вносится в годовой план МБОУ «СОШ № 8» с учетом задач МБОУ.

3.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

3.6. Решение педсовета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

3.7. Процедура голосования определяется педагогическим советом МБОУ .

3.8. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за один месяц до его проведения.

3.9. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет директор МБОУ «СОШ № 8». На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.10. Подготовка каждого педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителем администрации.

4. Компетенция педагогического совета

Педагогический совет МБОУ «СОШ № 8»:

4.1. определяет приоритетные направления развития МБОУ «СОШ № 8»;

4.2. утверждает цели и задачи МБОУ «СОШ № 8», план их реализации;

4.3. обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график;

4.4. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

4.5. выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

4.6. принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее формы и устанавливает сроки ее проведения;

4.7. принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;

4.8. выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности МБОУ «СОШ № 8»;

- 4.9. заслушивает администрацию МБОУ №8 по вопросам, связанным с организацией учебно-воспитательного процесса;
- 4.10. решает вопросы о поощрении и наказании учащихся МБОУ «СОШ № 8» в пределах своей компетенции, в соответствии с Правилами о поощрениях и взысканиях учащихся МБОУ «СОШ № 8»;
- 4.11. подводит итоги деятельности МБОУ «СОШ № 8» за четверть, полугодие, год;
- 4.12. контролирует выполнение ранее принятых решений;
- 4.13. делегирует представителей педагогического коллектива в Совет МБОУ «СОШ № 8»;
- 4.14. требует от всех членов инженерно-педагогического коллектива соблюдения единых принципов в реализации целей и задач деятельности;
- 4.15. рекомендует членов инженерно-педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются. Протокол заседания подписывается председателем педагогического совета и секретарем.
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.